

Wnioskodawca:

Barcin, dnia

.....
(imię i nazwisko)

.....

.....

.....

(adres, telefon kontaktowy)

**Burmistrz Barcina
w/m**

Wnoszę o **wymeldowanie z pobytu stałego / czasowego*** w postępowaniu administracyjnym Pana/Pani z lokalu nr w budynku nr przy ul. w, który/a opuścił/a miejsce pobytu stałego/czasowego* i nie dopełnił /a obowiązku wymeldowania się.

Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

***właściwe podkreślić**

(podpis wnioskodawcy)

Do wniosku załączyć :

1. kopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do lokalu (akt własności, umowa najmu, decyzja o przydziale mieszkania),
 2. wyrok orzekający eksmisję, protokół z wykonania eksmisji,
 3. potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej w kwocie 10 zł za wydanie decyzji administracyjnej. Opłata skarbowa od decyzji administracyjnej płaćna w kasie Urzędu lub na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Barcinie BS 13 81 670008 0000 0677 2000 0002;
-