**WNIOSEK  
 O PONOWNE WYKORZYSTYWANIE INFORMACJI SEKTORA PUBLICZNEGO**

**1.** Nazwa podmiotu zobowiązanego: …………………………………………………..

**2.** Dane wnioskodawcy/Pełnomocnika:  
Imię i Nazwisko/Jednostka:…………………………………………………………………  
Adres:…………………………………………………………………………………………..  
nr telefonu:……………………………………….

**3.** Zakres ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego.   
Na podstawie art. 5 ustawy z dnia 15 marca 2016 r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego wnoszę o:

udostępnienie informacji sektora publicznego, która będzie ponownie wykorzystywana,  
wykorzystanie informacji sektora Publicznego już udostępnionej lub przekazanej

Zakres informacji, której dotyczy wniosek: ………………………………………………………  
…………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………………….  
Warunki na jakich Informacja ma być ponownie wykorzystywana oraz źródła udostępnienia lub przekazania informacji:……………………………………………………..  
………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………

**4.** Cel ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego.

Cel komercyjny,   
Cel niekomercyjny.

Określenie rodzaju działalności w której informacje będą ponownie wykorzystywane (wskazanie dóbr, produktów lub usług):…………………......................................................  
………………………………………………………………………………………………...…………

**5.** Sposób i forma przekazania informacji.   
 1) Sposób przekazania informacji:   
 odbiór osobisty wysyłka pocztą wysyłka elektroniczna.

2) Sposób przygotowania informacji:   
 kserokopia płyta CD płyta DVD inny:………………..

3) Forma przekazania informacji.   
 tekst obraz, grafika dźwięk audiowizualna

4) Format danych dla informacji w formie elektronicznej (w przypadku nie wskazania formatu informacja zostanie przekazane w formacie źródłowym)…………  
………………………………………………………………………………………………………….  
  
  
  
……………………………………… ……………………………………..  
 Miejscowość, data Podpis wnioskodawcy