**WNIOSEK
 O PONOWNE WYKORZYSTYWANIE INFORMACJI SEKTORA PUBLICZNEGO**

**1.** Nazwa podmiotu zobowiązanego: …………………………………………………..

**2.** Dane wnioskodawcy/Pełnomocnika:
Imię i Nazwisko/Jednostka:…………………………………………………………………
Adres:…………………………………………………………………………………………..
nr telefonu:……………………………………….

**3.** Zakres ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego.
Na podstawie art. 5 ustawy z dnia 15 marca 2016 r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego wnoszę o:

udostępnienie informacji sektora publicznego, która będzie ponownie wykorzystywana,
wykorzystanie informacji sektora Publicznego już udostępnionej lub przekazanej

Zakres informacji, której dotyczy wniosek: ………………………………………………………
…………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………………….
Warunki na jakich Informacja ma być ponownie wykorzystywana oraz źródła udostępnienia lub przekazania informacji:……………………………………………………..
………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………

**4.** Cel ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego.

Cel komercyjny,
Cel niekomercyjny.

Określenie rodzaju działalności w której informacje będą ponownie wykorzystywane (wskazanie dóbr, produktów lub usług):…………………......................................................
………………………………………………………………………………………………...…………

**5.** Sposób i forma przekazania informacji.
 1) Sposób przekazania informacji:
 odbiór osobisty wysyłka pocztą wysyłka elektroniczna.

 2) Sposób przygotowania informacji:
 kserokopia płyta CD płyta DVD inny:………………..

 3) Forma przekazania informacji.
 tekst obraz, grafika dźwięk audiowizualna

 4) Format danych dla informacji w formie elektronicznej (w przypadku nie wskazania formatu informacja zostanie przekazane w formacie źródłowym)…………
………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………… ……………………………………..
 Miejscowość, data Podpis wnioskodawcy