

Wnioskodawca:

Barcin, dnia

.....
(imię i nazwisko)

.....
.....
.....
(adres, telefon kontaktowy)

**Burmistrz Barcina
w/m**

Wnoszę o **zameldowanie na pobyt stały*** / **czasowy*** w postępowaniu administracyjnym Pana/i:
w lokalu nr w budynku nr przy ul.
w

Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

*właściwe podkreślić

.....
(podpis wnioskodawcy)

Do wniosku załączyć :

1. wypełniony druk EL/ZPS/1 – zgłoszenie pobytu stałego lub EL/ZPC/1 – zgłoszenie pobytu czasowego
 2. potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej w kwocie 10 zł za wydanie decyzji, administracyjnej. Opłata skarbową od decyzji administracyjnej płać w kasie Urzędu lub na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego Barcin **BS 13 81670008 0000 0677 2000 0002**,
 3. do wglądu, jeśli osoba jest w posiadaniu, dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu, w którym zameldowanie ma nastąpić;
-